



**Proceso: Comunicación Institucional**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
<b>Comunicación Institucional</b>	<p><i>Presentar o radicar PQRS sobre los Asuntos Misionales y de Apoyo Universitario</i></p> <p>Describe los procedimientos a seguir para presentar un PQRS, el cual inicia con la recepción de los requerimientos realizados por los usuarios y partes interesadas y termina con la respuesta dada a la Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia y el informe entregado a la Dirección sobre la efectividad del mismo.</p>	<p><a href="#">Recepción y Trámite para las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Consultas MP-02-01-03</a></p>

**Proceso: Formación**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
<b>Gestión de Actividades Académicas de Estudiantes</b>	<p><i>Inscripción y Admisión de Estudiantes a Programas Académicos de Pregrado y Posgrado (Cali y Sedes Regionales)</i></p> <p>Describe los procedimientos a seguir por parte de los estudiantes para Inscripción y Admisión de Estudiantes a Programas de Pregrado y Posgrado , identificando la secuencia de actividades a desarrollar.</p>	<p><a href="#">Inscripción y Admisión de Estudiantes a Programas Académicos de Pregrado y Posgrado MP-04-02-02</a></p>
	<p><i>Solicitud de duplicado de carné de graduado</i></p> <p>Diligenciamiento y entrega de documentos para solicitud de duplicado de carné.</p>	<p><a href="#">Procedimiento y Formato</a></p>
	<p><i>Certificación Académica Pregrado y Posgrado</i></p> <p>Procedimiento a seguir para solicitud por parte del estudiante de Certificados Académicos y Elaboración y entrega de los mismos en Registro Académico.</p>	<p><a href="#">Registros Académicos MP-04-02-05</a></p>
<b>Gestión del Material Bibliográfico</b>	<p><i>Atención a Usuarios Externos</i></p> <p>Proceso para préstamo de material bibliotecario a usuarios externos a la Universidad.</p>	<p><a href="#">Servicios al Público de la Biblioteca MP-04-05-03</a></p>
	<p><i>Exposiciones del Museo Arqueológico Julio César Cubillos</i></p> <p>Planeación, montaje y ejecución de exposiciones por parte del Museo Arqueológico Julio César Cubillos</p>	<p><a href="#">Investigación, Protección y Difusión del Patrimonio Arqueológico MP-04-05-04</a></p>

**Proceso: Extensión y Proyección Social**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
<b>Apoyo a las practicas y Pasantías Profesionales</b>	<p><i>Práctica o Pasantía y Contratos de Aprendizaje</i></p> <p>Proceso de Vinculación a Convenio o Contrato de Estudiantes mediante solicitud de estudiantes en práctica por parte del Representante de la Organización y respuesta a requerimientos de la DEEC, vinculación y revisión de las condiciones, Visto Bueno y Suscripción del Convenio o Contrato, Gestión de Archivo, Desarrollo y Seguimiento de la vinculación.</p>	<p><a href="#">Programa de Prácticas y Pasantías Profesionales MP-05-02-01</a></p>



Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
Gestión de Egresados	<p><i>Ingreso a la base de datos de egresados e Intermediación Laboral</i></p> <p>Procedimientos de soporte y mantenimiento de la plataforma, administración de la base de datos y activación de usuarios, soporte técnico y administración de cuentas de parte del Técnico y Profesional de Soporte Técnico de la OITEL, y Gestión de Promoción de Intermediación Laboral con su respectivo seguimiento por parte de el Profesional del Programa de Egresados.</p>	<p><a href="#">Programa Institucional de Egresados MP-05-04-01</a></p>

**Proceso: Desarrollo Humano y Bienestar**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
Gestión de la Cultura, la Recreación y el Deporte	<p><i>Préstamo de los Escenarios e Implementos Deportivos y demás servicios del CDU</i></p> <p>Proceso de solicitud de préstamo de escenarios internos y externos e implementos deportivos para usuarios internos y externos a la Universidad para asignación de espacios y mantenimiento o reparación de escenarios deportivos, instalación o equipos.</p>	<p><a href="#">Administración de las Actividades Culturales, Recreativas y Deportivas MP-07-01-01</a></p>

**Proceso: Gestión del Talento Humano**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
Desarrollo del Talento Humano Docente	<p><i>Convocatoria, Evaluación de Méritos y Selección de Profesores de Carrera</i></p> <p>Procedimiento para apertura de convocatoria, inscripción y preselección, selección y vinculación de candidatos a profesores de carrera, por parte de Vicerrectoría Académica.</p>	<p><a href="#">Ingreso de Profesores MP-10-01-01</a></p>
	<p><i>Convocatoria, Evaluación de Requisitos y Selección de Elegibles como Profesores Ocasionales y Hora Cátedra</i></p> <p>Procesos de gestión de Hoja de Vida Pública, evaluación de requisitos de nuevos aspirantes y selección de nuevos elegibles, gestión de la base de datos, selección y vinculación de elegibles por parte de la Vicerrectoría Académica.</p>	

**Proceso: Gestión de Bienes y Servicios**

Subproceso	Trámites	Documentos Relacionados
Vigilancia	<p><i>Acceso de Vehículos al Campus y/o a la Zona de Estacionamiento de motocicletas para Estudiantes y/o Visitantes</i></p> <p>Proceso que siguen los estudiantes y/o visitantes para acceder al campus, ya sea en motocicleta o Vehículo, presentando la ficha de identificación para el ingreso.</p>	<p><a href="#">Vigilancia MP-08-08-01</a></p>